

**KREDİ POLİTİKALARI GENEL MÜDÜR YARDIMCILIĞI
NAKİT VE ÜRÜN YÖNETİMİ GRUP BAŞKANLIĞI****No: Y-28-02-2018-00013****Konu: Bağ-Kur Prim Borcu Kredisi**

Bankamız ile Sosyal Güvenlik Kurumu (Kurum) arasında imzalanan protokol doğrultusunda; 5510 sayılı Kanununun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamında, hizmeti olan ve bu hizmetler dikkate alındığında 4(b) kapsamında yaşlılık aylığı bağlanacak sigortalıların birikmiş sigorta prim borçlarının (**sigorta primi, genel sağlık sigortası borcu, durdurulan sürelerin ihyası, doğum ve askerlik kapsamındaki hizmet borçlanmaları dâhil**) tasfiyesine yönelik sigorta prim borcu kredisi kullandırılması kararlaştırılmıştır.

Kredi Kullandırım İşleyişi**Kuruma Başvuru:**

Protokol kapsamında bulunan kişiler (sigorta primi, genel sağlık sigortası borcu, durdurulan sürelerin ihyası, doğum ve askerlik hizmet borçlanmaları), bir örneğini Şubelerimizden de edinebilecekleri ve prim/borçlanma tutarlarının ne kadar olduğunu ve sigorta prim borçlarını ödemeleri halinde yaşlılık aylığına hak kazanıp kazanamayacaklarını, kazanmaları durumunda bağlanacak yaşlılık aylık tutarının ne kadar olduğunu öğrenecekleri dilekçe örneği (EK-1) ile Kurum İl / Merkez Müdürlüklerine başvurmalıdır.

Bankamızdan kredi talebinde bulunacak olan sigortalıların yaşlılık aylığı bağlanmasına hak kazanıp kazanmadığı Kurum tarafından tespit edilecektir.

(EK-1)'e cevaben İl/Merkez Müdürlüklerince düzenlenecek formun (EK-2) toplam borç tutarını, sigortalının net yaşlılık aylığı tutarını ve diğer bilgileri içerecek şekilde düzenlenmiş ve onaylanmış olması gerekmektedir.

Kredi Başvurusu, Kullandırım, Teminat ve Bloke:

Sigortalının İl/Merkez Müdürlüklerinden almış olduğu belge (EK-2) incelendikten sonra sigorta prim borcu (toplam borcu) ve güncel primini ödemek maksatlı kredi başvuruları değerlendirilirken; söz konusu krediler maaş karşılığında kullandırılacağından, başkaca teminat aranmaksızın kredi tahsisi yapılabilecektir.

Söz konusu protokol kapsamında Şube yetkisinde kullanılacak kredilerde standart kredilendirme süreçlerimizden farklı olarak;

- Bankamızdaki canlı kredilerinde herhangi bir gecikmesi bulunmayan,
- Bankamızda veya diğer bankalarda istihbarat sorgularında devam eden olumsuzluğu bulunmayan,
- Bankamızdaki itfa hesaplarında izlenen kredilerinde herhangi bir gecikmesi bulunmayan,
- Bankamızda açık takip hesabı (TOA'dan yapılandırılmış olanlar hariç) bulunmayan,
- Diğer bankalardaki kredilerinde geri ödeme aksaklıkları bulunmakla birlikte, söz konusu kredileri takip hesaplarında izlenmeyen ve/veya açık VYŞ kaydı bulunmayan,

müşterilerin bu yöndeki kredi talepleri, bağlanacak emekli maaşının azami % 90'ı ile kullanılacak kredinin taksitlerinin ödenebilecek olması kaydıyla karşılanabilecektir.

Söz konusu koşullardan bir veya birden fazlasını sağlayamayan, olumsuz moralite kaydı/kayıtları bulunan müşteriler, ilgili kayıtlarını kapatmaları durumunda, Şube yetkisinde tekrar değerlendirilebilecektir. Diğer taraftan, devam eden olumsuz moralite kaydı/kayıtları bulunan müşterilerin talepleri ise müşteri bazında ilgili Genel Müdürlük tahsis birimince değerlendirilebilecektir.

Bu kapsamdaki tüm başvurularda başvuru sahibinin müşteri tipi 'Emekli Diğer' olarak seçilecek, ayrıca gelir olarak sistemde 'Maaş/Meslek Bilgisi' alanına, bağlanacak maaş bilgisi girilerek söz konusu maaşın azami %90 ile kullanılacak kredinin aylık taksit tutarının karşılanıp karşılanmadığı kontrol edilecektir.

Kullanılacak kredi sigortalıya nakden ödenmeyecek ve kullanılan kredi tutarı sigortalının vadesiz hesabına aktarılarak, sigorta prim borcu tutarı kadar hesaba bloke konacaktır.

Müşteriye kullanılabilen Bağ-Kur Prim Borcu Kredisi tutarının toplam borcu karşılamaması durumunda, eksik kalan tutar müşteriden nakden tahsil edilecek veya müşterinin diğer gelirleri dikkate alınarak, cari mevzuat esasları doğrultusunda ayrı bir tüketici kredisi kullanılabilir.

Sigorta prim borcuna karşılık gelen tutarın sigortalının vadesiz hesabında blokeli olarak tutulduğunu gösteren İl Merkez Müdürlüklerine hitaben düzenlenecek yazı (EK-3) sigortalıya verilecektir.

Aylık Bağlanması:

Sigortalı, Bankamızdan aldığı söz konusu (EK-3) belge ile birlikte İl/Merkez Müdürlüklerine yaşlılık aylığı bağlanması için talepte bulunacaktır.

İl/Merkez Müdürlükleri, “adı geçen sigortalının talebinin kabul edildiğini, sigorta prim borcunun Kurum hesabına aktarıldığını gösteren dekontun ibraz edilmesi halinde emekli aylığının bağlanacağını” içerir Bankamıza hitaben düzenlenen belgeyi (EK-4) Kurum mührü ile onayladıktan sonra sigortalıya verecektir.

İl/Merkez Müdürlüğünce sigortalıya verilen belgenin (EK-4) ilgili Şubemize ibraz edilmesi halinde sigortalının sigorta prim borcuna karşılık vadesiz hesabında blokeli olarak bekleyen tutar, Kurumun Bankamız nezdindeki prim hesabına On-line Tahsilat Ekranı (NKYTGTAH) aracılığıyla EK-2’de İl/Merkez Müdürlüğünce belirtilen ödeme tipleri/kodları seçilmek suretiyle aktarılacak, tahsilâtlara ilişkin dekontların birer sureti müşteriye verilecek, bir örneği de kredi dosyasında muhafaza edilecektir. Her bir ödeme tipi için ayrı ayrı tahsilat yapılarak, müşteriye buna göre dekont örnekleri verilecektir.

Bağ-Kur Prim Borcu Kredisi ürünü için yurtdışı yerleşik müşterilerimiz de başvuruda bulunabilecektir.

Alınması Gereken Diğer Belgeler:

Sigortalıdan;

- Kredi taksitlerinin Kurum tarafından kendisine bağlanacak emekli aylığından tahsiline ve aylığının kredi kullandıracak Şubemize aktarılması yönünde Kuruma talepte bulunacağına, borcu bitinceye kadar başka bir şubeye veya bankaya nakletmeyeceğine yönelik olan “Bireysel Kredi Sözleşmesine Ek Taahhütname ve Virman-Takas-Mahsup Talimatı” (EK-5),
- Kredi tutarının Kurum hesaplarına aktarılmasına ve Kurumdan iadelerin Bankamıza yapılmasına yönelik Taahhütname ve Virman Talimatı (EK-6) alınacaktır.

Kullandırım Tutarı:

Kredi başvurusunda bulunan sigortalının talebinin uygun görülmesi halinde, sigortalıya tahsis edilecek kredi limitinin azami tutarı, belgede (EK-2) belirtilen kesinleşmiş sigorta prim borcu tutarı kadardır. Kullandırılacak krediye ilişkin taksit tutarının, bağlanacak maaş tutarının %90’ını aşmaması esastır.

İlk Taksit Tarihinin Belirlenmesi:

Kurum tarafından yaşlılık aylığının bağlanması işlemi bir aylık süreyi geçebileceğinden, kredinin ilk taksit vade tarihi, kredi kullandırım tarihinden itibaren azami 90 gün olmak üzere her ayın 28’ine denk gelecek şekilde iki aydan daha uzun olarak (60-90 gün arası) belirlenecektir. Bağlanacak maaşın ödeme gününün kesinleşmesi sonrasında, ihtiyaç duyulması halinde, taksit ödeme günleri Bireysel Kredi Ödeme Planı Değişiklik (BKRTYAPI) ekranı aracılığı ile maaş gününe uyumlu olarak revize edilebilecektir.

Diğer Hususlar:

Kurum tarafından bağlanacak yaşlılık aylığının kredinin taksit vade tarihine kadar herhangi bir nedenle yatmaması/eksik yatması veya maaşın geç bağlanması durumunda taksit tutarının müşteriden tahsil edileceği tabiidir.

“Toplam Prim Borcu Tutarı”, ilgili belgenin düzenlendiği ay sonuna kadar geçerli olup, kredinin ilgili ay içerisinde değil, bir sonraki ay kullanılması halinde, içinde bulunulan aya ait yeni prim borcu doğmuş olacağından, müşteriden bu tutar kadar daha ilave tahsilat yapılarak, toplam tutar Kurum hesabına aktarılacaktır.

Prim Borcu Kredisi, vefat etmiş sigortalının mirasçılara (hak sahiplerine) kullanılmayacaktır.

Bilgi edinilmesini, gereğini, tereddüt edilen hususların Başkanlıklarımızdan sorulmasını rica ederiz.

T.C. ZİRAAT BANKASI A.Ş.
Genel Müdürlüğü

Mehmet TURGUT
Bölüm Başkanı

Turgut GÜLCİHAN
Grup Başkanı

EKLER

EK-1 Talep Dilekçesi.docx

EK-2 İl Merkez Müdürlüklerince Düzenlenecek Form.docx

EK-3 İl Merkez Müdürlüklerine Hitaben Düzenlenecek Yazı.docx

EK-4 Bankamıza Hitaben Düzenlenecek Yazı.docx

EK-5 Bireysel Kredi Sözleşmesine Ek Rehin Söz. Taahhütname, Virman-Takas-Mahsup Talimatı.docx

Ek-6-Taahhütname ve Virman Talimatı.docx